

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Aika 21.09.2026, klo 17:04 - 19:32

Paikka Pertunmaa-talo

Käsitellyt asiat

- § 149 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 150 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 151 Rakennusvalvonnan viranhaltijatehtävien sijaisjärjestelyä koskeva yhteistyösopimus**
- § 152 Kuntastrategian täytäntöönpano / Sujuvat lupapalvelut**
- § 153 Kaavoittaja, alueidenkäyttölaki § 20**
- § 154 Tilahankkeiden suunnittelu**
- § 155 Arviointikertomus 2025**
- § 156 Ilmoitusasiat**
- § 157 Otto-oikeus**
- § 158 Ajankohtaiset asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Piia Uotinen, puheenjohtaja
Jaana Partio, Teams-yhteys, 2. varapuheenjohtaja
Tanja Hartonen, Teams-yhteys
Miia Hämäläinen
Tapio Hämäläinen, varajäsen
Heta Jukola
Jari Liukkonen
Juhani Lyytikäinen
Juha Tuominen

Muut saapuvilla olleet

Salla Hutri, sihteeri
Markku Häkkänen, kv pj
Juho Järvenpää, kunnanjohtaja, esittelijä
Emmi Mattila, kv 2. vpj
Jouni Nieminen, hallinto- ja talousjohtaja
Nina Ruuth, kv 1. vpj
Mikko Viitala, tekninen johtaja

Poissa

Teemu Punavaara, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Piia Uotinen
Puheenjohtaja

Salla Hutri
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.09.2026

23.09.2026

Juha Tuominen

Tanja Hartonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 24.9.2026.

Salla Hutri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 149

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Mäntyharjun kunnan hallintosääntö §§ 134-143, 146-149.

KuntaL 103 § 2 mom. Kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden

- todetaan läsnäolijat
- hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tanja Hartonen ja Jaana Partio osallistuivat kokoukseen Teams-etäyhteydellä.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.31-18.37.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 150

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

- pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja
- pöytäkirjantarkastajia valitaan kaksi
- pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä
- pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Hallintosääntö 160 § Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenille

- pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimuksineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään (salassapitosäännökset huomioiden).

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 23.9.2026.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan nähtäville 24.9.2026 yleiseen tietoverkkoon.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Pöytäkirjantarkastajat aakkosjärjestyksen mukaan ovat: Teemu Punavaara ja Juha Tuominen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Tuominen ja Tanja Hartonen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 151

Rakennusvalvonnan viranhaltijatehtävien sijaisjärjestelyä koskeva yhteistyösopimus

MjuDno-2020-619

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Viitala, tekninen johtaja, mikko.viitala@mantyharju.fi

Liitteet

1 Neljän kunnan sopimus rakennusvalvonnan järjestelyistä

Asian tausta

Rakennusvalvonnan lakisääteisten tehtävien jatkuvuuden ja riittävien henkilöstöresurssien turvaamiseksi on valmisteltu kuntien välinen yhteistyösopimus Luumäen, Savitaipaleen, Taipalsaaren ja Mäntyharjun kuntien kesken.

Sopimus on kuntalain 54 §:ssä tarkoitettu kuntien välinen sopimus viranomaistehtävien hoitamisesta virkavastuulla. Sopimuksen perusteella sopijakunnat voivat hankkia toisiltaan mm. rakennusvalvonnan viranhaltijatehtäviä ja niitä tukevia avustavia toimistotehtäviä. Sopimuksen piiriin kuuluvat muun muassa lupapäätökset, katselmukset, tarkastukset sekä rakennusvalvonnan ohjaus- ja neuvontatehtävät.

Järjestelyn tavoitteena on varmistaa rakennusvalvonnan toiminnan jatkuvuus erityisesti viranhaltijoiden poissaolojen, tilapäisten resurssivajeiden ja työmäärän vaihteluiden aikana. Kyse on sijais- ja varautumisjärjestelystä, eikä sopimus sellaisenaan siirrä Mäntyharjun rakennusvalvonnan järjestämisvastuuta toiselle kunnalle.

Palvelua ostava kunta vastaa palvelun toteutumisen seurannasta, valvonnasta, laadusta ja riittävydestä. Tehtäviä voidaan jakaa sopijakuntien kesken niiden käytettävissä olevien resurssien puitteissa.

Viranomaistehtävien valmistelu- ja virkatoiminnan tuntihinnaksi on sovittu 75 euroa tunnilta ja avustavien tehtävien tuntihinnaksi 48 euroa tunnilta. Lisäksi korvataan toteutuneet matkakustannukset. Laskutus perustuu toteutuneisiin ja kirjattuihin työtunteihin.

Sopimuksen on tarkoitus tulla voimaan 5.10.2026 sen jälkeen, kun sopijakuntien toimivaltaiset päätöksentekielimet ovat hyväksyneet sopimuksen ja kaikki sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Sopimus on voimassa 31.12.2027 saakka, ja se voidaan irtisanoa kuuden kuukauden irtisanomisajalla.

Asiasta on keskusteltu rakennuslautakunnan kokouksessa. Rakennuslautakunnan keskustelussa on tuotu esille tarve varmistaa rakennusvalvonnan palvelujen jatkuvuus ja viranomaistehtävien asianmukainen hoitaminen myös henkilöstön poissaolo- ja häiriötilanteissa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Sopimuksen mukaiset palvelut hankitaan todellisen tarpeen perusteella, ja kustannukset katetaan rakennusvalvonnan talousarvioon varatuista määrärahoista. Sopimuksen toteutumista, palvelujen käyttöä ja kustannuksia seurataan sopimuskauden aikana.

Toimivalta

Sopimuksessa on kyse neljän kunnan välisestä, lakisääteisten rakennusvalvonnan viranomaistehtävien hoitamista koskevasta yhteistyöjärjestelystä. Sopimuksen merkityksen ja viranomaistehtäviä koskevan luonteen vuoksi sopimus tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Vaikka hallintosäännön 29 b §:n mukaan toimialajohtaja päättää palvelujen osto- ja myyntisopimuksista, tuodaan sopimus kunnanhallituksen käsiteltäväksi sen strategisen merkittävyyden, kuntien välisen yhteistyöluonteen sekä rakennusvalvonnan viranomaistehtävien järjestämiseen liittyvän vaikutuksen vuoksi.

Päätöksen perustelut

Yhteistyösopimus parantaa rakennusvalvonnan toimintavarmuutta ja mahdollistaa lakisääteisten viranomaistehtävien hoitamisen myös henkilöstön poissaolojen ja tilapäisten resurssivajeiden aikana. Palveluja hankitaan vain todellisen tarpeen perusteella, ja laskutus perustuu toteutuneisiin työtunteihin. Järjestely ei edellytä pysyvän lisähenkilöstön palkkaamista eikä siirrä Mäntyharjun kunnan vastuuta rakennusvalvontapalvelujen järjestämisestä.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan Luumäen, Savitaipaleen, Taipalsaaren ja Mäntyharjun kuntien välisen yhteistyösopimuksen rakennusvalvontaviranomaisen viranhaltijatehtävien ja avustavien toimistotehtävien palveluista,
2. todeta, että sopimusta käytetään rakennusvalvonnan sijais- ja varautumisjärjestelynä sekä tilapäisen resurssitarpeen turvaamiseen,
3. valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen Mäntyharjun kunnan puolesta,
4. valtuuttaa teknisen johtajan hyväksymään sopimukseen ennen sen allekirjoittamista mahdollisesti tarvittavat vähäiset tekniset ja kielelliset tarkistukset, jotka eivät muuta sopimuksen olennaista sisältöä, kustannusperusteita tai kunnan vastuita, sekä
5. edellyttää, että sopimuksen perusteella hankittujen ja myytyjen palvelujen käyttöä, kustannuksia ja toimivuutta seurataan sopimuskauden aikana ja järjestelyn toimivuudesta raportoidaan rakennuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Savitaipale, Luumäki, Taipalsaari, rakennuslautakunta, tekninen lautakunta, rakennustarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 152

Kuntastrategian täytäntöönpano / Sujuvat lupapalvelut

MjuDno-2026-12

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Järvenpää, kunnanjohtaja, juho.jarvenpaa@mantyharju.fi

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 1.6.2026 § 27 hyväksynyt Mäntyharjun kunnan kuntastrategian, joka on tullut voimaan 1.7.2026. Strategiassa on asetettu yhdeksi tavoitteeksi *sujuvan rakentamisen tukeminen kunnan lupapalveluilla sekä yritys- ja pientalorakentamisen tarpeisiin vastaaminen*. Strategian toimenpiteenä on kirjattu *yrityksiin liittyvien lupapalvelujen nykytilan ja muutostarpeiden selvittäminen sekä tarvittaessa lupapalveluiden resurssien ja organisoinnin kehittäminen siten, että palvelut voidaan toteuttaa erillisinä palvelukokonaisuuksina yritysraentamisen ja pienrakentamisen tarpeisiin*.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on huolehtia valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Näin ollen kunnanhallituksen tulee käynnistää kuntastrategiassa hyväksytyjen toimenpiteiden toteuttaminen.

Tarkoituksenmukaista olisi antaa tekniselle johtajalle tehtäväksi valmistella selvitys yrityksiin liittyvien lupapalvelujen nykytilasta, kehittämistarpeista sekä mahdollisista vaihtoehtoista palvelujen organisoinnin ja resurssien kehittämiseksi kuntastrategian tavoitteiden mukaisesti. Valmistelussa tulee arvioida erityisesti yritysraentamisen ja pientalorakentamisen palveluprosessien sujuvuutta, palvelutasoa, resurssitarpeita sekä mahdollisia organisointivaihtoehtoja.

Valmistelun tulokset tuodaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi jatkotoimenpiteitä varten.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää käynnistää kuntastrategian toimeenpanon sujuvien lupapalveluiden kehittämistä koskevan strategisen tavoitteen osalta ja antaa tekniselle johtajalle tehtäväksi valmistella selvityksen:

- yrityksiin liittyvien lupapalveluiden nykytilasta,
- lupapalveluiden kehittämis- ja muutostarpeista,
- palveluiden resursoinnista sekä
- mahdollisuuksista järjestää lupapalvelut erillisinä palvelukokonaisuuksina yritysraentamisen ja pientalorakentamisen tarpeisiin.

Selvitys tuodaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi viimeistään vuoden 2026 aikana jatkotoimenpiteiden linjaamista varten.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Rakennuslautakunta, § 17, 12.06.2026
Kunnanhallitus, § 153, 21.09.2026

§ 153

Kaavoittaja, alueidenkäyttölaki § 20

MjuDno-2026-349

Rakennuslautakunta, 12.06.2026, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja, pasi.hinkkuri@mantyharju.fi

Alueiden käyttölain 20 §:n mukaan kunnassa, jonka asukasluku on yli 6.000 tulee olla kaavoittaja, jolla on kunnan kaavoitustehtävien hoidon edellyttämä pätevyys. Kaavoittaja voi myös olla kuntien yhteinen tai kunta voi antaa tehtävän sopimuksen nojalla toisen kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevan kaavoittajan hoidettavaksi. Mäntyharjun kunnan asukasluku on ollut 1.1.2025 alkaen yli 6.000, lisäksi kunta on yksi suomen suurimmista vapaa-ajanasukkaiden kunnista (yli 6.000 vapaa-ajanasuntoa).

Kunnan rakennusvalvontaviranomaisen tehtävänä on valvoa alueidenkäyttölain noudattamista, tältä osin. (AKL 20 § ja RakL 99 ja 100 §:t)
Mäntyharjun kunnan rakennusvalvontaviranomainen on rakennuslautakunta.
(Hallintosääntö 28 §)

Rakennusvalvontaa kuormittaa päivittäin vanhentuneet ja päivittämistarpeessa olevat rantaosa- ja yleiskaavat sekä asemakaavat, myös asiakkailta tulee niistä ja niiden päivittämättömyydestä usein kyselyitä. Vanhentuneet ja päivittämistarpeessa olevat kaavat myös estävät rakentamista ja luovat ylimääräistä poikkeamislupatarvetta, eli hidastava kunnan kehitystä ja elinvoimaisuutta.
Poikkeamiset tuovat myös rakentamishankkeisiin ryhtyville ylimääräisiä kustannuksia, heikentävät yritysten kehittämisen mahdollisuuksia sekä saattavat jättää hakkeita toteutumatta. Mikäli hankkeita jää tämän vuoksi toteutumatta, menettävät rakennusalan yritykset työmahdollisuuksia.

Myös maanomistajien asemakaavioissa (ranta-asemakaavat) on selkeitä päivittämistä jopa uusimistarpeita, joissa kaavoittaja olisi ensiarvoisen tärkeä opastaja ja edesauttava henkilö.

Ehdotus

Esittelijä: Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja

Rakennuslautakunta pyytää Mäntyharjun kunnanhallitukselta selvitystä 31.8.2026 mennessä, miksi Mäntyharjun kunnassa ei ole alueidenkäyttölain 20 §:n mukaista kaavoittajaa, jolla riittävät resurssit purkaa merkittävä kaavoitusvelka ja johtaa kuntaa kehittävää kaavoitusta?

Päätös

Keskustelun jälkeen rakennustarkastaja teki muutetun päätösehdotuksen; rakennuslautakunta pyytää selvitystä kunnanhallitukselta 30.9.2026 mennessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Rakennuslautakunta hyväksyi rakennustarkastajan muutetun päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus, 21.09.2026, § 153

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Viitala, tekninen johtaja, mikko.viitala@mantyharju.fi

Asia:

Rakennuslautakunta pyytää Mäntyharjun kunnanhallitukselta selvitystä 30.9.2026 mennessä, miksi Mäntyharjun kunnassa ei ole alueidenkäyttölain 20 §:n mukaista kaavoittajaa, jolla riittävät resurssit purkaa merkittävä kaavoitusvelka ja johtaa kuntaa kehittävää kaavoitusta?

Nykytilanne:

Mäntyharjun kunnan henkilöstösuunnitelmassa on varaus kaavoittajalle (1 henkilötyövuosi). Tehtävää ei ole toistaiseksi ryhdytty täyttämään huomioon ottaen henkilöstövaihdokset teknisen toimialan johdossa. Tällä hetkellä kaavoituksen valmistelun koordinointi, tilaajaohjaus ja maankäytön kokonaisuussuunnittelu hoidetaan kunnan omana työnä (tekninen johtaja, maankäyttökoordinaattori), kun taas varsinainen kaavojen laatiminen toteutetaan ostopalveluna. Huomioon ottaen Mäntyharjun kunnan alijäämäinen taloustilanne, tulee vuoden 2027 talousarviovalmistelun suunnittelussa huomioida kaavoituksen järjestäminen taloudellisesti ja toiminnallisesti tarkoituksenmukaisella tavalla. Hallintosäännön 27 §:n mukaan *tekninen lautakunta valmistelee kunnan kaavoitukseen ja maankäyttöön kuuluvat tehtävät*.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus lähettää asian tekniselle lautakunnalle jatkovalmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Tekninen lautakunta, § 77, 18.08.2026
Kunnanhallitus, § 154, 21.09.2026

§ 154

Tilahankkeiden suunnittelu

MjuDno-2026-412

Tekninen lautakunta, 18.08.2026, § 77

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Viitala, tekninen johtaja, mikko.viitala@mantyharju.fi

Liitteet

1 Mantyharju_tilahankkeiden_suunnitteluohje.pdf

Mäntyharjun kunnassa on valmisteltu tilahankkeiden suunnitteluohje, jonka tarkoituksena on yhtenäistää kunnan rakennus-, peruskorjaus- ja muiden tilahankkeiden valmistelua, päätöksentekoa ja toteutuksen ohjausta. Ohjeen tavoitteena on varmistaa, että tilahankkeet valmistellaan tarvelähtöisesti, kustannustietoisesti ja riittävällä dokumentaatiolla ennen päätöksentekoa.

Ohjeessa kuvataan rakennushankkeen pääprosessi seuraavien vaiheiden kautta:

- tarveselvitys
- hankesuunnittelu
- suunnittelu
- rakentaminen
- takuu aika

Ohjeessa määritellään myös vaiheittaiset päävastuut. Tarveselvitysvaiheen päävastuu on käyttäjätoimialalla. Hankesuunnittelusta alkaen hankkeen valmistelun, suunnittelun ja toteutuksen päävastuu on teknisellä toimialalla. Tekninen toimiala vastaa hankesuunnittelusta, suunnittelun ohjauksesta, rakennuttamisesta, hankintojen valmistelusta sekä takuuajan seurannasta. Käyttäjätoimiala vastaa palvelutarpeen, toiminnallisten tavoitteiden ja alustavan tilatarpeen määrittelystä sekä osallistuu suunnitteluun ja käyttöönottoon käyttäjänäkökulmasta.

Ohjeen tarkoituksena ei ole korvata hallintosäätöä, hankintaohjetta, talousarvion täytäntöönpano-ohjeita tai muuta sitovaa ohjeistusta, vaan koota niiden käytännön soveltamista tilahankkeisiin. Ohje toimii käytännön valmistelu- ja johtamisvälineenä erityisesti investointiohjelman laadinnassa, hankkeiden vaiheistuksessa, kustannusten hallinnassa ja päätöksenteon valmistelussa.

Toimivalta

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat määräävät alaisensa toimialan organisaatiosta ja tehtävistä siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty, ja kunnanhallitus päättää toimialojen välisestä tehtäväjaosta siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty.

Tekninen lautakunta käsittelee asian teknisen toimialan ja rakennushankkeiden valmistelun näkökulmasta sekä esittää ohjeen kunnanhallitukselle vahvistettavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Vaikutusten arviointi

Ohjeella ei päätetä yksittäisen tilahankkeen käynnistämisestä, rahoituksesta, hankintapäätöksestä tai rakentamisen aloittamisesta. Yksittäiset hankkeet päätetään jatkossakin hallintosäännön, talousarvion, hankintaohjeen ja erillisten päätösten mukaisesti.

Ohjeen käyttöönoton arvioidaan:

- selkeyttävän tilahankkeiden valmisteluvastuita
- parantavan hankkeiden ennakoitavuutta ja kustannusten hallintaa
- vahvistavan tilojen käyttäjätoimialojen ja teknisen toimialan yhteistyötä
- tukevan investointiohjelman laadintaa ja hankkeiden priorisointia
- vähentävän riskiä siitä, että hankkeet etenevät päätöksentekoon puutteellisella valmisteluaineistolla
- parantavan hankkeiden dokumentointia ja päätöksenteon läpinäkyvyyttä

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Viitala, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää:

1. Hyväksyä osaltaan liitteenä olevan Mäntyharjun tilahankkeiden suunnitteluohje – asiakirjan
2. Esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus hyväksyy ja vahvistaa tilahankkeiden suunnitteluohjeen käytettäväksi Mäntyharjun kunnan tilahankkeiden valmistelussa, päätöksenteossa ja toteutuksen ohjauksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti:

1. Hyväksyä osaltaan liitteenä olevan Mäntyharjun tilahankkeiden suunnitteluohje – asiakirjan
2. Esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus hyväksyy ja vahvistaa tilahankkeiden suunnitteluohjeen käytettäväksi Mäntyharjun kunnan tilahankkeiden valmistelussa, päätöksenteossa ja toteutuksen ohjauksessa.

Kunnanhallitus, 21.09.2026, § 154

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Viitala, tekninen johtaja, mikko.viitala@mantyharju.fi

Liitteet

1 Mantyharju_tilahankkeiden_suunnitteluohje.pdf

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus hyväksyy ja vahvistaa tilahankkeiden suunnitteluohjeen käytettäväksi Mäntyharjun kunnan tilahankkeiden valmistelussa, päätöksenteossa ja toteutuksen ohjauksessa.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy ja vahvistaa tilahankkeiden suunnitteluohjeen käytettäväksi Mäntyharjun kunnan tilahankkeiden valmistelussa, päätöksenteossa ja toteutuksen ohjauksessa. Suunnitteluohje tulee voimaan 1.10.2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 53, 25.05.2026

Kunnanvaltuusto, § 38, 23.06.2026

Kunnanhallitus, § 155, 21.09.2026

§ 155

Arviointikertomus 2025

MjuDno-2026-311

Tarkastuslautakunta, 25.05.2026, § 53

Valmistelijat / lisätiedot:

Eija Susitaival, tilintarkastaja, eija.susitaival@mantyharju.fi

Liitteet

1 Mäntyharju_Arviointikertomus_2025_allekirjoitettu

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen ja arvioinnin järjestämistä varten.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on muun muassa arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Arviointihavainnot raportoidaan valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa (121.4 §).

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laatimisen kokouksessaan 13.4.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Lantta

Tarkastuslautakunta viimeistelee, hyväksyy ja allekirjoittaa 2025 arviointikertomuksen vuodelta 2025. Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto päättää

- merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2025,
- pyytää kunnanhallitusta antamaan vuoden 2026 loppuun mennessä valtuustolle selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin kunnanhallitus on ryhtynyt arviointikertomuksessa esitettyjen yhteenvetojen, johtopäätösten ja suositusten vuoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta viimeisteli, hyväksyi ja allekirjoitti 2025 arviointikertomuksen vuodelta 2025.

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto päättää

- merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2025,
- pyytää kunnanhallitusta antamaan vuoden 2026 loppuun mennessä valtuustolle selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin kunnanhallitus on ryhtynyt arviointikertomuksessa esitettyjen yhteenvetojen, johtopäätösten ja suositusten vuoksi.

Pykälä 53 § on tarkastettu kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kunnanvaltuusto, 23.06.2026, § 38

Liitteet

1 Mäntyharju_Arviointikertomus_2025_allekirjoitettu

Ehdotus

Kunnanvaltuusto

1. merkitsee vuoden 2025 arviointikertomuksen tiedoksi;
2. toteaa, että hallintosäännön 73 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee antaa valtuustolle tiedoksi viimeistään lokakuussa 2026 sekä omat että toimialoilta keräämänsä selvitykset toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien, kysymysten ja selvityspyyntöjen johdosta on ryhdytty.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 21.09.2026, § 155

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Nieminen, hallinto- ja talousjohtaja, jouni.nieminen@mantyharju.fi

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 23.6.2026 (§ 38, Arviointikertomus 2025), että hallintosäännön 73 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee antaa valtuustolle tiedoksi viimeistään lokakuussa 2026 sekä omat että toimialoilta keräämänsä selvitykset toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien, kysymysten ja selvityspyyntöjen johdosta on ryhdytty.

Alla olevassa esittelyssä on listattu tarkastuslautakunnan laatiamassa arviointikertomuksessa kuvaamat epäkohdat ja vastauspyynnöt sekä kunnanhallituksen selvitykset tähän astisista toimenpiteistä.

Hallintopalvelut

1. Tarkastuslautakunta painottaa, että julkisuuslain mukaiset viranhaltijapäätökset tulee julkaista julkisilla kunnan www-sivuilla.

Kunnanhallitus toteaa toimenpiteenä, että viranhaltijapäätösten julkaiseminen kunnan verkkosivuilla on käsitelty kunnan johtotiimin kokouksessa 8.9.2026 ja, että hallinto- ja talousjohtaja ohjeistaa tarvittaessa julkaisemismenettelyä.

Tekniset palvelut

2. Tarkastuslautakunta painottaa, että kunnan kiinteistöstrategia pitää saada valmiiksi. Kiinteistöstrategia ohjaa viranhaltijoita huomioimaan päätöksenteossa kunnan kiinteistökannan ylläpitokustannukset, korjausvelan ja vuokralaisten tyytyväisyyden.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 17.2.2026 käsitellyt ja hyväksynyt Mäntyharjun kunnan kiinteistöstrategian esitettäväksi kunnanhallitukselle. Kunnanhallitus on käsitellyt 27.4.2026 (§ 67) kiinteistöstrategiaa ja keskustelun jälkeen päättänyt asian pöydälle.

Kunnanhallitus toteaa toimenpiteinä, että tekninen lautakunta on kokouksessaan 18.8.2026 (§ 79) keskustellut kiinteistöstrategian päivittämisestä. Kunnanhallitus toteaa edelleen, että tekninen johtaja on esitellyt 14.9.2026 johtotiimin kokouksessa kiinteistöstrategian valmistelutilannetta ja että, päivitetty kiinteistöstrategia esitellään toimielinten päätöksentekoon syksyn 2026 kuluessa.

Investoinnit

3. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että kunnan investointisuunnitelmaa laadittaessa huomioidaan kunnan päivitetty kiinteistöstrategia. Tarkastuslautakunta painottaa, että investointeihin liittyen tehdään säännöllisesti kannattavuus- ja takaisinmaksulaskelmat sekä vaikuttavuusarviointia.

Kunnanhallitus toteaa toimenpiteinä, että päivitetty kiinteistöstrategia huomioidaan talousarviovalmistelussa, ja että hallinto- ja talousjohtaja ohjaa investointien valmistelussa tehtäviksi kannattavuus- ja takaisinmaksulaskelmat sekä vaikuttavuusarviointit.

Kunnan talousanalyysi

4. Tarkastuslautakunta painottaa, että alijäämien muodostumista on vältettävä. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä ja painottaa, että talouden tasapainosta huolehditaan tulevilla talousarvioilla ja taloussuunnittelulla.

Kunnanhallitus toteaa toimenpiteinä, että kunnanhallitus on 31.8.2026 (§ 138, Talousarvion 2027 laadinta) ohjeistanut, että vuoden 2027 talousarvion käyttötalousraamin lähtökohtana on välttää alijäämäinen tulos.

Kuntakonserni

5. Tarkastuslautakunta korostaa, että kuntakonsernin talouden seurantaan on kiinnitettävä kokonaisuudessaan erityistä huomiota. Tytäryhtiöiden taloudellinen tilanne, velvoitteet ja vastuut sekä maksuvalmius ja lainat on tarkastettava perusteellisesti.

Kunnanhallitus toteaa toimenpiteinä, että kunnanjohtaja ja hallinto- ja talousjohtaja ovat osallistuneet kuntakonsernin tytäryhtiöiden kokouksiin ja että, konserniyhtiöiltä on pyydetty selvitystä yhtiöiden hallinto- ja taloushallintopalvelujen järjestämisestä sekä kustannuksista 15.10.2026 mennessä jatkovalmistelun pohjaksi. Kunnanhallitus toteaa edelleen, että hallinto- ja talousjohtaja on kunnan lainasalkkuanalyysin yhteydessä päivittänyt tytäryhtiöitten lainatietoja kunnan rahoitussalkun hallinnan järjestelmään (Kuntarahoitus Apollo).

Henkilöstö

6. Tarkastuslautakunta painottaa, että henkilöstön työhyvinvointimittaus tulee toteuttaa vuoden 2026 aikana ja henkilöstön tehtäväkuvaukset tulee saattaa ajan tasalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus toteaa toimenpiteinä, että henkilöstön työhyvinvointikysely toteutetaan 15.9.- 1.10.2026 välisenä aikana ja, että kyselyn tulokset raportoidaan kunnanvaltuustolle vuoden 2026 aikana. Kunnanhallitus toteaa edelleen, että hallinto- ja talousjohtaja on laatinut uuden tehtävänkuvauslomakkeen ja ohjeistanut johtotiimissä toimialajohtajia saattamaan kuvaukset ajan tasalle.

7. Tarkastuslautakunta painottaa, että työhyvinvointiin ja henkilöstömitoitukseen pitää panostaa, jotta henkilöstön työhyvinvointi paranee ja sairauspoissaolot vähenevät.

Kunnanhallitus toteaa toimenpiteinä, että toimialajohtajat keskustelevat henkilöstön kanssa kehityskeskustelujen yhteydessä henkilöstömitoituksesta ja että, mitoitukseen liittyvät huomiot ja esitykset esitellään toimielimille talousarvion käsittelyn yhteydessä.

8. Kunnan henkilöstön pitää päästä asianmukaisesti työskentelytiloihin mahdollisimman pian.

Kunnanhallitus toteaa toimenpiteinä, että tekninen toimiala vastaa asianmukaisten työtilojen valmistelusta ja, että kunnanvaltuusto on kokouksessa 1.6.2026 (§ 31) päättänyt myöntää tekniselle lautakunnalle lisämäärärahan kunnanviraston tilojen remontoimiseen. Lisäksi kunnanvaltuusto on kokouksessaan 23.6.2026 (§ 43) päättänyt myöntää tekniselle lautakunnalle lisämäärärahaa Päiväkotien Keinulan väistötilan toteuttamiselle.

9. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että pitkien poissaolojen sijaistaminen järjestetään tarkoituksenmukaisesti rakentamalla varahenkilöjärjestelmä.

Kunnanhallitus toteaa toimenpiteinä, että kunnan johtotiimissä on valmisteltu pitkien poissaolojen sijaistamisia ja, että hallinto- ja talousjohtaja on hallintopalvelujen kehityskeskustelujen yhteydessä käynnistänyt varahenkilömallin valmistelun osana tehtävänkuvien ja sisäisen palvelutuotannon kehittämistä.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä tehdyn selvityksen ja toimenpiteet tiedoksi; ja
2. saattaa tehdyn selvityksen ja toimenpiteet kunnanvaltuustolle tiedoksi 5.10.2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 156

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Nieminen, hallinto- ja talousjohtaja, jouni.nieminen@mantyharju.fi

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta; ptk ote 25.8.2026 § 37; Mikkelin seudun työllisyysohjelma 2026-2030, viestintäsuunnitelma (MjuDno-2024-615)

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta; ptk ote 25.8.2026 § 45; Talouden seuranta 1-6 /2026, Mikkelin seudun työllisyyslautakunta (MjuDno-2024-615)

Lupa- ja valvontavirasto; Äitienpäivänkunniamerkit (MjuDno-2025-583)

Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden eläinlääkintähuollon palvelut; Kaupungineläinlääkärin (praktikko) viransijaisen valinta Mäntyharjulle (MjuDno-2025-718)

Mikkelin Ravirata Oy; Yhtiökokouskutsu 22.9.2026 (MjuDno-2025-617)

Kansallisarkisto; lausuntopyyntö aiheesta; Luonnon Kansallisarkiston arvonmäärityspolitiikka ja arvonmäärityksen toimintamalli -asiakirjaksi (MjuDno-2026-491)

Itärata Oy; Uutiskirje syyskuu 2026 (MjuDno-514)

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 157

Otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Nieminen, hallinto- ja talousjohtaja, jouni.nieminen@mantyharju.fi

Kunnanhallituksen tietoon saatetut toimielinten pöytäkirjat:
- rakennuslautakunta 4.9.2026

Kunnanhallituksen tietoon saatetut viranhaltijapäätökset:
Kuntalain mukaan hallitus voi käyttää otto-oikeuttaan alaisensa viranomaisten päätöksiin lukuun ottamatta laissa määrättyjä poikkeuksia, kuten yksilöön kohdistuvia päätöksiä.
Ajalla 27.8.2026-16.9.2026 on tehty seuraavat päätökset, joihin kunnanhallituksella on otto-oikeus:

hallinto- ja talousjohtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Rahoitussuunnitelman ajokaudelle 1.6.2026 - 6.6.2027 hyväksyminen /
Joukkoliikenteen kustannusten jakaminen, 15.09.2026

kunnanjohtaja

Yleinen päätös:

§ 16 Lausunto Aitjärven keskivedenkorkeuden pysyvä muuttaminen, 14.09.2026
§ 18 Aiesopimus tontin vuokralle antamisesta tai myynnistä, 14.09.2026

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 158

Ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Järvenpää, kunnanjohtaja, juho.jarvenpaa@mantyharju.fi

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kokouksessa pidettiin tämän pykälän aikana tauko klo 18.31-18.37.

Markku Häkkänen oli poissa kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.48-19.01.

Miia Hämäläinen oli poissa kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.00-19.02.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§149, §150, §152, §153, §155, §156, §157, §158

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§151, §154

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun kunnanhallitus**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Pentinpolku 1

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.